

Frau/Herr xyz
Abteilung xxxx

An die Personalabteilung/Geschäftsleitung
im Hause

Musterort, Datum

Bildungsurlaub

Sehr geehrte Damen und Herren,

unter Bezugnahme auf das Bildungsurlaubsgesetz/Freistellungsgesetz des Landes XXX mache ich meinen Freistellungsanspruch geltend

für das Jahr 2017

sowie für das Vorjahr xxxx

sowie für das folgende Jahr xxxx

(Nichtzutreffendes bitte streichen!)

Ich bitte um Freistellung für die Teilnahme an folgender Bildungsveranstaltung:

- | | |
|--|--|
| - Thema der Bildungsveranstaltung: | re:publica 2017 Konferenz |
| - Träger der Bildungsveranstaltung: | republica GmbH |
| - Dauer der Bildungsveranstaltung: | 3 Tage, in der Reg. 10 - 20 Uhr inkl. Pausen |
| - Zeitpunkt der Bildungsveranstaltung: | vom 8. bis 10. Mai 2017 |
| - Ort der Bildungsveranstaltung: | Berlin |

Die zuständige Anerkennungsbehörde hat die Bildungsveranstaltung gemäß XXX anerkannt. Der Anerkennungsbescheid wird unter dem AZ XXXX geführt.

Bitte bestätigen Sie mir bis zum xx.xx.xxxx die Freistellung für die o.g. Bildungsveranstaltung.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift Herr/Frau xyz
Mitarbeiter/in